

## Z M L U V A

### **o poskytnutí dotácie v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky, na podporu sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity (ďalej len „zmluva“)**

uzatvorená podľa § 51 Občianskeho zákonníka v znení neskorších predpisov v nadväznosti na ustanovenia § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. o rozpočtových pravidlách verejnej správy a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 523/2004 Z. z.“) a zákona č. 526/2010 Z. z. o poskytovaní dotácií v pôsobnosti Ministerstva vnútra Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 526/2010 Z. z.“) medzi zmluvnými stranami:

#### **A. Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky**

Sídlo: Pribinova 2, 812 72 Bratislava  
IČO: 00151866  
Zastúpené : Ing. Ondrej Varačka  
generálny tajomník služobného úradu Ministerstva vnútra  
Slovenskej republiky na základe plnomocenstva  
č. p.: KM-OPS4-2018/001604-117 zo dňa 30. 4. 2018  
DIČ: SK2020571520  
Peňažný ústav: Štátna pokladnica  
Číslo účtu : SK78818000000007000180023  
BIC: SPSRSKBA

ako poskytovateľom dotácie (ďalej len „poskytovateľ“)

a

#### **B. Prijemca Mesto Michalovce**

Sídlo: Námestie osloboditeľov 30/1015, 071 01 Michalovce  
IČO: 00325490  
Zastúpené: Viliam Zahorčák, primátor  
DIČ: [REDACTED]  
Peňažný ústav: [REDACTED]  
Číslo účtu: [REDACTED]

ako žiadateľom a príjemcom dotácie (ďalej len „prijemca“).

za nasledovných, zmluvnými stranami dohodnutých podmienok:

## Článok I

### Predmet a účel zmluvy

1. Predmetom tejto zmluvy je úprava zmluvných podmienok, práv a povinností zmluvných strán pri poskytnutí dotácie na účel podpory sociálnych a kultúrnych potrieb a riešenia mimoriadne nepriaznivých situácií rómskej komunity podľa schváleného projektu „Činnosť komunitného centra v Michalovciach“ (ďalej len „projekt“) v sume **2.000,00 eur** (slovom: dvetisíc eur) (ďalej len „dotácia“).
2. Poskytovateľ sa zaväzuje poskytnúť dotáciu zo štátneho rozpočtu Slovenskej republiky prostredníctvom kapitoly Ministerstva vnútra Slovenskej republiky podľa ustanovení § 8a zákona č. 523/2004 Z. z. a zákona č. 526/2010 Z. z. o príjemcovi v sume **2.000,00 eur** (slovom: dvetisíc eur), v súlade s podmienkami tejto zmluvy na realizáciu projektu uvedeného v odseku 1 tohto článku zmluvy, v súlade so zákonom o štátnom rozpočte v príslušnom roku. Štruktúrovaný rozpočet projektu tvorí Prílohu č. 1 tejto zmluvy.
3. Prijemca sa zaväzuje použiť dotáciu vo výške **2.000,00 eur** (slovom: dvetisíc eur) **na úhradu bežných výdavkov** s účelovým určením na realizáciu projektu s celkovým rozpočtom projektu v sume 2.300,00 eur (slovom: dvetisícristo eur).
4. Poskytnutie dotácie je účelovo viazané na realizáciu schváleného projektu v súlade s § 2 písm. i) a § 2a písm. a) zákona č. 526/2010 Z. z. na účel podpory vzniku a činnosti komunitných centier zriadených subjektmi dotácií podľa § 3.

## Článok II

### Práva a povinnosti zmluvných strán

1. Prijemca sa zaväzuje dotáciu použiť na uvedený účel a realizovať projekt, na financovanie ktorého boli prostriedky dotácie poskytnuté. Prijemca zodpovedá za efektívne a hospodárne použitie dotácie. Prijemca sa zaručuje vykonať všetky potrebné kroky pre zabezpečenie udržateľnosti projektu.
2. Prijemca sa zaväzuje, že z vlastných prostriedkov alebo z iných ako verejných prostriedkov bude spolufinancovať najmenej 5 % výdavkov z celkových výdavkov <sup>1)</sup> Za vlastné prostriedky, alebo iné ako verejné prostriedky sa nepovažujú dotácie zo štátneho rozpočtu získané z rozpočtovej kapitoly poskytovateľa, alebo iných rozpočtových kapitol štátneho rozpočtu alebo z rozpočtu verejnej správy, pokiaľ prijemca dotácie nie je subjektom verejnej správy a použije prostriedky vlastného rozpočtu.
3. Prijemca sa zaväzuje, že v prípade poskytnutia dotácie v nižšej sume ako je uvedená v žiadosti o poskytnutie dotácie, zabezpečí realizáciu cieľov podľa schváleného projektu. V tomto prípade, pokiaľ bola poskytnutá nižšia suma dotácie, úmerné zníženie spolufinancovania z vlastných prostriedkov alebo z iných ako verejných prostriedkov, úmerné k výške dotácie je záväzne uvedené v Prílohe č. 1 tejto zmluvy.
4. Účel poskytnutia dotácie podľa čl. I tejto zmluvy nie je možné meniť. V rámci jednotlivých položiek štruktúrovaného rozpočtu projektu je prijemca oprávnený vykonať zmenu štruktúry výdavkov do výšky 15 %, pričom celková výška bežných výdavkov musí byť zachovaná, v tomto prípade sa nevyžaduje dodatok k tejto zmluve. Zmena štruktúry výdavkov vyššia ako 15 % v rámci jednotlivých položiek

---

<sup>1)</sup> § 4 ods. 1 písm. b) zákona č. 526/2010 Z.z.

štruktúrovaného rozpočtu projektu je možná len na základe písomného dodatku k tejto zmluve.

5. Prijemca je povinný poskytnutú dotáciu viesť v peňažnom ústave a na účte uvedenom v časti zmluvné strany, príjemca.
6. Prijemca nie je oprávnený dotáciu ani jej časť poskytnúť na úhradu záväzkov z predchádzajúcich rozpočtových rokov, refundáciu výdavkov uhradených v predchádzajúcich rozpočtových rokoch, úhradu výdavkov na správu žiadateľa, úhradu výdavkov nezahrnutých do rozpočtu, na úhradu nájomného podľa zmluvy o nájme veci s právom kúpy prenajatej veci, a na splácanie úverov, pôžičiek a úrokov z prijatých úverov a pôžičiek. Prijemca rovnako nie je oprávnený finančné prostriedky z poskytnutej dotácie poskytnúť tretej osobe ako pôžičku, dar, úver, terminovaný vklad alebo platbu ktorá nesúvisí s účelom tejto zmluvy, alebo použiť v rozpore so zákazom ustanoveným vo všeobecne záväznom predpise uverejnenom v Zbierke zákonov SR.
7. Prijemca berie na vedomie, že oprávnené výdavky sú výdavky, ktoré priamo súvisia s realizáciou projektu ustanoveného v tejto zmluve.
8. Prijemca berie na vedomie, že neoprávnené výdavky sú všetky výdavky, ktoré sú v rozpore s podmienkou uvedenou v odseku 6 a/alebo 7 tohto článku tejto zmluvy.
9. Poskytovateľ dotácie je oprávnený počas realizácie projektu overiť plnenie projektu a použitie dotácie v súlade s dohodnutým účelom ich použitia. Prijemca je povinný na žiadosť poskytovateľa, alebo iného orgánu oprávneného na výkon kontroly podľa osobitného všeobecne záväzného právneho predpisu<sup>2)</sup> preukázať účel použitia dotácie poskytnutej zo štátneho rozpočtu listinnými dôkazmi, ktorých obsah dokazuje skutočnosti vzťahujúce sa na použitie dotácie. Za týmto účelom sa zaväzuje príjemca poskytnúť poskytovateľovi alebo inému oprávnenému orgánu, ktorým je Ministerstvo financií Slovenskej republiky, alebo iný orgán ustanovený všeobecne záväznými právnymi predpismi, plnú súčinnosť potrebnú na výkon kontroly, najmä na overenie hospodárnosti, efektívnosti, účinnosti a účelnosti finančných operácií, pri hospodárení so sumou dotácie, až do jej konečného vysporiadania, zúčtovania, dosiahnutia a udržiavania výsledkov a cieľov poskytnutej dotácie. Prijemca dotácie sa zaväzuje, že dodrží všetky povinnosti, ktoré mu vyplývajú zo zákona č. 357/2015 Z. z. o finančnej kontrole a audite a o zmene a doplnení niektorých zákonov (ďalej len „zákon č. 357/2015 Z. z.“), osobitne povinnosti pri základnej finančnej kontrole, administratívnej finančnej kontrole, finančnej kontrole na mieste. Súčasne príjemca prehlasuje, že všetky doklady predložené v žiadosti, k administratívnej finančnej kontrole, ako podmienke k poskytnutiu sumy dotácie na základe tejto zmluvy, sú pravé a pravdivé.
10. Prijemca je povinný bezodkladne oznámiť poskytovateľovi zmeny v údajoch identifikujúcich jeho osobu ako príjemcu dotácie, zmeny majúce vplyv na jeho právne postavenie, zmeny kontaktných údajov a zmeny majúce vplyv na doručovanie písomností. Rovnako je povinný oznámiť poskytovateľovi zmenu tých údajov, ktoré preukázal v listinných dokladoch tvoriacich prílohu žiadosti o poskytnutie dotácie a skutočností dotýkajúcich sa účelu tejto zmluvy, predmetu tejto zmluvy, alebo realizovateľnosti projektu, najmä skutočností ktoré robia predmet tejto zmluvy alebo dosiahnutie účelu tejto zmluvy vrátane uskutočnenia projektu nemožným. V prípade potreby zabránenia škodovému následku môže príjemca oznámiť uvedené skutočnosti aj elektronicky.

---

<sup>2)</sup> Napríklad zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 39/1993 Z. z. o Najvyššom kontrolnom úrade Slovenskej republiky v znení neskorších predpisov, zákon Národnej rady Slovenskej republiky č. 10/1996 Z. z. o kontrole v štátnej správe v znení neskorších predpisov.

11. Poskytovateľ a príjemca si na základe výzvy dohodli ako rozhodujúci listinný styk a listinnú formu dokumentov. Písomnosti súvisiace s realizáciou tejto zmluvy určené pre poskytovateľa, príjemca dotácie doručuje preukazným odovzdaním na prepravu poskytovateľovi poštovej služby, alebo osobným dorúčením na podateľňu poskytovateľa. Adresa pre doručovanie písomností a účtovných dokladov je Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, Úrad splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity, Pribinova 2, 812 29 Bratislava, pokiaľ z ďalších ustanovení tejto zmluvy nevyplýva inak. Písomnosť príjemcu pre účely právnych vzťahov vyplývajúcich z tejto zmluvy sa považuje za doručенú, ak je doručенá na uvedenú adresu poskytovateľa. Posúdenie zachovania lehoty pre splnenie povinnosti predkladania písomnosti odosielaných príjemcom sa posudzuje podľa všeobecne záväzných právnych predpisov. Ustanovenie § 25 ods. 1 zákona č. 305/2013 Z. z. o elektronickej podobe výkonu pôsobnosti orgánov verejnej moci a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o e-Governmente) v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 305/2013 Z. z.“) môže príjemca použiť len vtedy, ak je v ďalších častiach tejto zmluvy ustanovený aj elektronický spôsob doručovania (vo forme e-mailu napr. avízo), alebo bez elektronického úradného formulára, ak sa na tom strany dohodnú. V prípade, ak príjemcovi bol v priebehu realizácie tejto zmluvy vydaný len elektronický dokument/faktúra podľa § 71 ods. 1 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. o dani z pridanej hodnoty v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 222/2004 Z. z.“), podmienkou uznania dokladu je forma uvedená v § 71 ods. 3 písm. b) zákona č. 222/2004 Z. z. – elektronická faktúra podpísaná zaručeným elektronickým podpisom podľa osobitného predpisu, obsahujúca všetky údaje podľa § 74 zákona č. 222/2004 Z. z. Takýto dokument príjemca v rámci kontroly alebo vecného a finančného vyúčtovania predkladá na nosiči. To sa vzťahuje aj na predkladanie dokumentov prípade elektronického úradného dokumentu vydaného podľa zákona č. 305/2013 Z. z., podľa zákona č. 272/2016 Z. z. o dôveryhodných službách pre elektronické transakcie na vnútornom trhu a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o dôveryhodných službách), alebo podľa iného všeobecne záväzného právneho predpisu. Právo poskytovateľa v odôvodnených prípadoch požadovať konverziu na listinnú formu dokumentu tým nie je dotknuté.
12. Príjemca sa zaväzuje uskutočňovať všetky aktivity projektu na základe spolupráce s Ministerstvom vnútra Slovenskej republiky - Úradom splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity. V rámci tejto spolupráce sa zaväzuje,
- a) pravidelne konzultovať svoje aktivity pri realizácii projektu a predkladať pravidelné mesačné správy o výstupoch projektu,
  - b) získané poznatky a výstupy projektu pravidelne odovzdávať Ministerstvu vnútra Slovenskej republiky – Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity,
  - c) aktivity projektu zameriavať na plnenie programových cieľov Stratégie Slovenskej republiky pre integráciu Rómov do roku 2020.

### **Článok III**

#### **Podmienky použitia dotácie**

1. Podmienky na poskytovanie dotácie, hospodárenie s dotáciou, postup pri uplatňovaní, navrhovaní a schvaľovaní dotácie, kontrolu použitia dotácie a jej zúčtovanie upravujú ustanovenia zákona č. 523/2004 Z. z., zákona č. 526/2010 Z. z. a zákona č. 357/2015 Z. z. a ďalšie všeobecne záväzné právne predpisy, ktoré sa uverejnením vyhlasujú

v Zbierke zákonov SR, upravujúce pre príjemcov úhradu výdavkov z dotácií, alebo zákaz úhrady výdavkov z dotácií.<sup>3)</sup>

2. Prijemca prijíma dotáciu uvedenú v čl. I tejto zmluvy bez výhrad a za podmienok uvedených v tejto zmluve.
3. Poskytnutá dotácia je účelovo viazaná a príjemca sa zaväzuje použiť ju v súlade s § 19 ods. 1 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z. výlučne na účel, ktorý je uvedený v čl. I tejto zmluvy.
4. Poskytovateľ poukáže dotáciu bezhotovostným prevodom na účet príjemcu č. [REDAKOVANÉ], vedený [REDAKOVANÉ] do 30 dní od nadobudnutia účinnosti tejto zmluvy a to formou **bežného transferu v sume 2.000,00 eur** (slovom: dvetisíc eur), na financovanie schválených bežných výdavkov, na účel uvedený v čl. I tejto zmluvy.
5. Prijemca dotáciu eviduje v účtovníctve osobitne tak, aby účtovníctvo bolo preukázateľné a úplné podľa ustanovení zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon č. 431/2002 Z. z.“).
6. Prijemca sa svojím podpisom tejto zmluvy zaväzuje, že výdavky vynaložené pri realizácii projektu podľa čl. I ods. 1 tejto zmluvy, ktoré sú financované z prostriedkov dotácie poskytnutej na základe tejto zmluvy, nebudú duplicitne hrazené aj z iných zdrojov. V prípade porušenia tejto povinnosti je príjemca povinný vrátiť poskytovateľovi dotáciu v rozsahu aktivity/aktivít, pri ktorej/ktorých došlo k porušeniu tejto povinnosti.
7. Prijemca dotácie je povinný pri vynakladaní prostriedkov dotácie postupovať v súlade s § 7 a § 8 ods. 1 zákona č. 343/2015 Z. z. o verejnom obstarávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov ako verejný obstarávateľ.
8. Prijemca berie na vedomie, že predmet obstaraný podľa tejto zmluvy z bežných výdavkov zaúčtuje v súlade so zákonom č. 431/2002 Z. z. a platných postupov účtovania.
9. Prijemca použije dotáciu podľa vopred stanoveného termínu plnenia jednotlivých činností a aktivít dohodnutých medzi poskytovateľom a príjemcom, v súlade so schváleným projektom a Prílohou č. 1 tejto zmluvy.
10. Finančné prostriedky z poskytnutej dotácie, podľa čl. I tejto zmluvy, je príjemca povinný použiť v termíne **do 31. decembra 2019** a do 10 dní od termínu použitia predložiť poskytovateľovi vecné a finančné vyhodnotenie poskytnutej dotácie.
11. V prípade, že zo všetkých okolností je zrejmé, že uvedený termín predloženia vecného a finančného vyhodnotenia nebude príjemcom dodržaný, je príjemca povinný na základe zdôvodnenej písomnej žiadosti požiadať poskytovateľa v lehote do 30 dní pred uplynutím stanoveného termínu o predĺženie termínu predloženia vecného a finančného vyhodnotenia dotácie. V prípade, ak príjemca použil dotáciu do termínu predchádzajúcemu termínu pre použitie a predloženie vecného a finančného vyhodnotenia dotácie ustanovenom v tejto zmluve, príjemca prehlasuje, že vecné a finančné vyhodnotenie dotácie predloží najneskôr do 30 dní od použitia prostriedkov na adresu poskytovateľa, to neplatí, ak by lehota 30 dní uplynula po termíne určenom pre vecné a finančné vyhodnotenie dotácie.
12. Za správnosť vecného a finančného vyhodnotenia zodpovedá príjemca.
13. V prípade, že prijímateľ nepredloží v stanovenom termíne vecné a finančné vyhodnotenie poskytnutej dotácie alebo zistené nedostatky v stanovenom termíne

---

<sup>3)</sup> Napríklad zákon č. 147/1997 Z. z. o neinvestičných fondoch a o doplnení zákona Národnej rady Slovenskej republiky č. 207/1996 Z. z. v znení neskorších predpisov, zákon č. 213/1997 Z. z. o neziskových organizáciách poskytujúcich všeobecne prospešné služby v znení neskorších predpisov.

neodstráni, je povinný poskytnutú dotáciu v plnom rozsahu, alebo jej alikvotnú časť vrátiť na účet ministerstva v súlade so zmluvou.

14. Vo vecnom a finančnom vyhodnotení podpísanom štatutárnym orgánom príjemcu je príjemca povinný uviesť aj:

- a) číslo zmluvy o poskytnutí dotácie,
- b) výšku poskytnutej dotácie,
- c) účel, na ktorý mu bola dotácia poskytnutá,
- d) výšku použitých peňažných prostriedkov z dotácie, v členení podľa druhu financovaných výdavkov,
- e) výšku dotácie na osobné náklady podľa Prílohy č. 1,
- f) výšku výnosov z poskytnutej dotácie,
- g) výšku vrátených peňažných prostriedkov z poskytnutej dotácie,
- h) vecné vyhodnotenie projektu,
- i) zoznam preukázateľne vynaložených výdavkov podpísaný štatutárnym orgánom príjemcu, v štruktúre: dátum, číslo dokladu, pod ktorým bol výdavok v účtovnej evidencii zaúčtovaný, suma výdavku a čitateľné kópie dokladov preukazujúcich použitie dotácie,
- j) kompletnú dokumentáciu z použitého postupu verejného obstarávania podľa § 24 zákona č. 343/2015 Z. z.,
- k) výšku finančných prostriedkov použitých z vlastných alebo iných ako verejných prostriedkov<sup>4)</sup> na spolufinancovanie projektu z celkových výdavkov, pokiaľ boli nad rámec čl. I a čl. II tejto zmluvy v priebehu realizácie použité,
- l) štatutárnym zástupcom príjemcu podpísané a odtlačkom pečiatky príjemcu opatrené vyhlásenie príjemcu, že dotácia bola čerpaná v súlade s podmienkami tejto zmluvy, že bola vyčerpaná v poskytnutej výške a ak nie, že nevyčerpaná časť dotácie bola vrátená na príslušný účet poskytovateľa.

15. Vecné a finančné vyhodnotenie dotácie príjemca zasiela na tlačivách uverejnených na webovom sídle poskytovateľa – v časti splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity.

16. V prípade, že príjemca, ktorému bola poskytnutá dotácia v časti ako bežný transfer počas rozpočtového roka, v ktorom túto mohol podľa ustanovení tejto zmluvy najneskôr vyčerpať zistí, že dotáciu nepoužije do konca rozpočtového roka, je povinný bezodkladne oznámiť poskytovateľovi sumu nepoužitej dotácie a vrátiť ju na depozitný účet poskytovateľa číslo [REDAKOVANÉ] v Štátnej pokladnici, kód banky 8180, najneskôr **do 30. novembra 2019**. V príkaze na úhradu nepoužitých finančných prostriedkov použije príjemca variabilný symbol totožný s variabilným symbolom, pod ktorým dotáciu prijal, do správy pre prijímateľa uvedie: „vratka\_dotacie\_RRRR“ (RRRR = rozpočtový rok, v ktorom dotáciu príjemca prijal). Avízo o vrátení nepoužitej dotácie zašle na adresu Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, sekcia ekonomiky, odbor účtovníctva, Pribinova ul. č. 2, 812 29 Bratislava, súčasne ho zašle elektronicky na adresu [dotacia.usvrk@minv.sk](mailto:dotacia.usvrk@minv.sk) a na adresu [dotacie@minv.sk](mailto:dotacie@minv.sk). Avízo musí obsahovať variabilný symbol, podľa ktorého sa platba identifikuje, sumu vrátených prostriedkov a názov subjektu, ktorý finančné prostriedky vracia.

17. Použitie dotácie podlieha povinnému ročnému zúčtovaniu so štátnym rozpočtom Slovenskej republiky, ktorého spôsob a termín určuje pokyn Ministerstva financií Slovenskej republiky na zúčtovanie finančných vzťahov so štátnym rozpočtom za rozpočtový rok pre ústredné orgány štátnej správy, príspevkové organizácie a

<sup>4)</sup> § 2 písm. a) a § 35a zákona č. 523/2004 Z. z.  
§ 2 písm. e) zákona č. 357/2015 Z. z.

rozpočtové organizácie, podnikateľské subjekty, neziskové organizácie a ďalšie subjekty, ktorým boli poskytnuté prostriedky zo štátneho rozpočtu.

18. Pokiaľ prijemca dotácie nespĺnil z akýchkoľvek dôvodov svoje povinnosti uvedené v odseku 10, 11 a 16 tohto článku tejto zmluvy, po ukončení rozpočtového roka, najneskôr do termínu na odvod nevyčerpanej časti dotácie určeného poskytovateľom, prijemca dotácie vráti nevyčerpanú časť dotácie na bankový účet poskytovateľa číslo [REDAKOVANÉ] v Štátnej pokladnici, kód banky 8180. Nevyčerpané prostriedky dotácie sa nevracajú, ak ich suma nepresiahne 5 eur. V príkaze na úhradu nepoužitých finančných prostriedkov použije prijemca variabilný symbol totožný s variabilným symbolom, pod ktorým dotáciu prijal, do správy pre prijímateľa uvedie: „vratka\_dotacie\_RRRR“ (RRRR = rozpočtový rok, v ktorom dotáciu prijemca prijal). Avízo o vrátení nepoužitej časti dotácie zo zúčtovania prijemca zašle na adresu Ministerstvo vnútra Slovenskej republiky, sekcia ekonomiky, odbor účtovníctva, Pribinova 2, 812 29 Bratislava, súčasne ho zašle elektronicky na adresu [dotacia.usvrk@minv.sk](mailto:dotacia.usvrk@minv.sk) a na adresu [dotacie@minv.sk](mailto:dotacie@minv.sk). Avízo musí obsahovať variabilný symbol, podľa ktorého sa platba identifikuje, sumu vrátených prostriedkov a názov subjektu, ktorý finančné prostriedky vracia.
19. Prijemca je povinný oznámiť a poukázať poskytovateľovi finančné prostriedky získané z výnosov z poskytnutej dotácie na príjmový rozpočtový účet číslo účtu [REDAKOVANÉ] najneskôr so zúčtovaním dotácie.
20. Vykonávanie finančnej kontroly sa upravuje okrem zásad už v tejto zmluve upravenými aj nasledujúcimi ustanoveniami:
- a) kontrolu dodržania rozsahu, účelu a podmienok dohodnutých v zmluve o poskytnutí dotácie, ako aj správnosti vecného a finančného vyhodnotenia dotácie je oprávnený vykonať poskytovateľ podľa zákona č. 357/2015 Z. z. a § 8a ods. 10 zákona č. 523/2004 Z. z.. Prijemca sa zaväzuje umožniť poskytovateľovi výkon tejto kontroly.
  - b) v prípade nesplnenia účelu použitia dotácie po stránke vecnej alebo finančnej, pri porušení podmienok uvedených v zmluve alebo pri nereagovaní na výzvu poskytovateľa bude u prijemcu vykonaná finančná kontrola na mieste poskytovateľom alebo iná kontrola orgánom oprávneným na výkon kontroly ustanoveným všeobecne záväzným právnym predpisom,
  - c) prijemca je povinný pri vykonávaní administratívnej finančnej kontroly, alebo finančnej kontroly na mieste predložiť v lehote určenej oprávnenou osobou alebo prizvanou osobou vyžiadané originály alebo úradne osvedčené kópie dokladov, písomností, elektronických dokumentov, záznamov dát na pamäťových médiách prostriedkov výpočtovej techniky, ich výpisov, výstupy, vyjadrenia, informácie, dokumenty a iné podklady súvisiace s administratívnou finančnou kontrolou, alebo finančnou kontrolou na mieste a vydať jej na vyžiadanie písomné potvrdenie o ich úplnosti,
  - d) vytvoriť podmienky na vykonanie finančnej kontroly na mieste a zdržať sa konania, ktoré by mohlo ohroziť ich začatie a riadny priebeh,
  - e) umožniť oprávnenej osobe alebo prizvanej osobe vstup do objektu, zariadenia, prevádzky, dopravného prostriedku, na pozemok alebo vstup do obydľia, ak sa používa aj na podnikanie alebo na vykonávanie inej hospodárskej činnosti,
  - f) za porušenie povinnosti podľa § 8a ods. 10 zákona č. 523/2004 Z. z. môže uložiť Ministerstvo financií Slovenskej republiky pokutu až do výšky 40 000 eur podľa všeobecných predpisov o správnom konaní,<sup>5)</sup> orgán verejnej správy,

---

<sup>5)</sup> § 32 zákona č. 523/2004 Z. z.

ktorý vykonáva administratívnu finančnú kontrolu alebo finančnú kontrolu na mieste, za porušenie povinnosti uvedených v písmene c) až f) povinnej osobe alebo tretej osobe pokutu do 100 000 eur a zamestnancovi povinnej osoby alebo zamestnancovi tretej osoby poriadkovú pokutu do 3 000 eur.<sup>6)</sup>

21. Prijemca, na ktorého sa vzťahuje povinnosť registrácie zákona podľa zákona č. 315/2016 Z. z. o registri partnerov verejného sektora a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov, čestne prehlasuje, že svoju registračnú povinnosť riadne splnil, a v prípade, pokiaľ bude zistené, že porušil podmienku uvedenú v § 8a ods. 4 písm. h) a § 19 ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z.<sup>7)</sup> sa prijemca zaväzuje, že dotáciu vráti.
22. Prijemca vyhlasuje, že na daný projekt/účel dotácie, mu v roku poskytnutia dotácie nebola poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu, to sa nevzťahuje na výnimku skôr poskytnutej dotácie podľa § 2 písm. c) a § 2a písm. j) a k) zákona č. 526/2010 Z. z. Súčasne sa zaväzuje, že ak mu takáto dotácia, mimo uvedenej výnimky poskytnutá bola, sumu dotácie vráti.
23. Prijemca vyhlasuje, že mu nebol pre uzatvorením tejto zmluvy právoplatne uložený trest zákazu prijímať dotácie alebo subvencie, alebo právoplatne uložený trest zákazu prijímať pomoc a podporu poskytovanú z fondov Európskej únie,<sup>8)</sup> a v prípade, ak táto skutočnosť nastala, napríklad v dobe medzi podaním žiadosti a poukázaním sumy dotácie, sa zaväzuje, že sumu dotácie vráti.
24. Prijemca je povinný predkladať poskytovateľovi účtovné výkazy a výročné správy o jeho aktivitách podľa zákona č. 431/2002 Z. z. za obdobie čerpania dotácie. Pokiaľ v priebehu zmluvného vzťahu všeobecne záväzný právny predpis ustanoví pre predkladanie výročných správ inú úpravu, prijemca vždy oznámi poskytovateľovi doručenie účtovnej závierky, alebo výročnej správy Finančnej správe na zverejnenie v Registri účtovných závierok.

#### **Článok IV**

##### **Zodpovednostné vzťahy a sankcie**

1. Prijemca je povinný vrátiť poskytovateľovi:
  - a. dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na účel dohodnutý v čl. I tejto zmluvy. Povinnosť prijemcu vrátiť dotáciu sa vzťahuje aj na prípad, ak poskytovateľ zistí túto skutočnosť z predložených dokladov vecného a finančného vyhodnotenia podľa čl. III ods. 14 tejto zmluvy,
  - b. dotáciu alebo jej časť, ktorá nebola použitá na dohodnutý účel uvedený v čl. I tejto zmluvy z dôvodu, že voči majetku prijemcu je vedený výkon rozhodnutia,
  - c. dotáciu, ak sa preukáže, že v žiadosti alebo v dokumentoch, ktoré sú jej prílohami, uviedol nepravdivé alebo neúplné údaje,
  - d. dotáciu, alebo jej časť, ak poskytovateľ zistí, že prijemca porušil zmluvu tým, že poskytnuté finančné prostriedky použil neoprávnene z iných dôvodov ako v písm. a), alebo ich neoprávnene zadržal, alebo ich použil v rozpore so

<sup>6)</sup> § 28 ods. 1 zákona č. 357/2015 Z. z.

<sup>7)</sup> Fyzickej osobe a právnickej osobe, ktorá nie je subjektom verejnej správy podľa § 3 ods. 1, ktorá má povinnosť zapisovať sa do registra partnerov verejného sektora, možno poskytnúť verejné prostriedky len vtedy, ak je zapísaná v registri partnerov verejného sektora.

<sup>8)</sup> Táto podmienka sa nevzťahuje na základe § 8a ods. 6 zákona č. 523/2004 Z. z. a § 5 ods. 1 písm. d) a e) zákona č. 91/2016 o trestnej zodpovednosti právnických osôb a o zmene a doplnení niektorých zákonov na obce a mestá, ako aj na právnické osoby zriadené zákonom.

- zákazom ustanoveným vo všeobecne záväznom predpise uverejnenom v Zbierke zákonov
- e. dotáciu, ak mu bola na ten istý účel v roku poskytnutia dotácie už poskytnutá iná dotácia z prostriedkov štátneho rozpočtu, okrem dotácie podľa § 2 písm. c) a § 2a písm. j) a k) zákona č. 526/2010 Z. z.,
  - f. sumu dotácie, ak odstúpil od zmluvy z dôvodu, že nevie zabezpečiť dodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve,
  - g. sumu dotácie, alebo jej časť, ak nedodrží záväzky ustanovené v čl. III ods. 8. alebo záväzky a podmienky v čl. III ods. 21 až 24 tejto zmluvy,
  - h. sumu dotácie ak poskytovateľ zistil, že k uzatvoreniu zmluvy a k poskytnutiu dotácie došlo za porušenia zásad koordinovanej politiky protikorupčného správania v dôsledku priameho alebo nepriameho poskytnutia, ponuky, prijatia finančného či nefinančného daru, odplaty, odmeny či inej neoprávnenej výhody,
  - i. sumu dotácie, ak porušil zákaz nelegálneho zamestnávania štátnych príslušníkov tretích krajín ustanovený v zákone č. 82/2005 Z. z. o nelegálnej práci a nelegálnom zamestnávaní a o zmene a doplnení niektorých zákonov v znení neskorších predpisov a ku dňu nadobudnutia právoplatnosti rozhodnutia o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania neuplynula dlhšia doba ako 12 mesiacov
2. Z dôvodov uvedených v odseku 1 písm. a) až e) tohto článku tejto zmluvy je príjemca povinný vrátiť poskytnuté finančné prostriedky najneskôr do 15-tich kalendárnych dní odo dňa doručenia výzvy poskytovateľa na vrátenie dotácie, na účet ktorý mu určí a písomne oznámi poskytovateľ. Povinnosť sa vzťahuje na vrátenie takej výšky dotácie, ktorú vyčíslil poskytovateľ. Z dôvodu uvedeného v odseku 1 písmene f) je príjemca povinný vrátiť sumu dotácie do 30 dní odo dňa nadobudnutia právoplatnosti o uložení pokuty za porušenie zákazu nelegálneho zamestnávania.
  3. Nedodržanie zmluvne dohodnutých podmienok sa považuje za porušenie finančnej disciplíny a bude podliehať sankciám podľa ustanovenia § 31 zákona 523/2004 Z. z.. Osobitne sa za porušenie finančnej disciplíny považuje nedodržanie účelu použitia poskytnutej dotácie.
  4. Poskytovateľ si rovnako vyhradzuje právo znížiť výšku dotácie z dôvodu nedostatku finančných prostriedkov v rozpočte v súvislosti s viazaním výdavkov štátneho rozpočtu Ministerstvom financií Slovenskej republiky. V takomto prípade poskytovateľ nezodpovedá za vzniknuté náklady a ani za prípadnú škodu.
  5. Poskytovateľ má právo okamžite odstúpiť od zmluvy v prípade, ak zaniknú dôvody poskytnutia dotácie uvedené v tejto zmluve, ak sa zmluvné strany nedohodnú inak. Rovnako má poskytovateľ právo okamžite odstúpiť od zmluvy v prípade, pokiaľ z dôvodu rozpočtových opatrení alebo pravidiel rozpočtového hospodárenia nebude môcť dotáciu poskytnúť.
  6. Poskytovateľ môže okamžite odstúpiť od zmluvy, ak :
    - a. poskytovateľ alebo iný štátny orgán zistí, že listinné doklady preukazujúce splnenie podmienok na poskytnutie dotácie boli nepravdivé, neúplné alebo sfaľšované,
    - b. príjemca vlastným zavinením nesplnil preukázateľne v plnom rozsahu schválený projekt,
    - c. príjemca poskytne dotáciu v rozpore so zákazom a podmienkami uvedeným v čl. I, čl. II ods. 1, 3 až 8 a 12, v čl. III ods. 3, 6 a 7 tejto zmluvy vyplývajúcich z ustanovení § 4 ods. 4 zákona č. 526/2010 Z. z. a § 8a ods. 8 a § 19 ods. 1, 2 a 3 zákona č. 523/2004 Z. z.,

- d. príjemca neoprávnene zadrží dotáciu,
  - e. príjemca nepredloží v stanovenom termíne vecné a finančné vyhodnotenie dotácie,
  - f. príjemca nedodrží svoje povinnosti uvedené v čl. II ods. 9 a čl. III ods. 20 tejto zmluvy, najmä ak neposkytne súčinnosť pri overení použitia alebo kontrole použitia dotácie, alebo inak poruší povinnosť uvedenú v § 8a ods. 10 zákona č. 523/2004 Z. z.,
  - g. ak poskytovateľ dospeje k záveru, že účel na ktorý boli poskytnuté prostriedky je ohrozený, alebo zrejme nebude dosiahnutý,
  - h. príjemca nedodrží svoje povinnosti a/alebo povinnosti a podmienky vyplývajúce z čl. III ods. 8, 21 až 24 tejto zmluvy, najmä pri zistení porušenia jednej z podmienok podľa § 4 ods. 3 a 6 zákona č. 526/2010 Z. z., alebo ak nesplní svoju povinnosť vrátiť poskytovateľovi sumu dotácie, alebo jej časť podľa odseku 1 a 2, tohto článku tejto zmluvy,
  - i. ak poskytovateľ zistil, že k uzatvoreniu zmluvy a k poskytnutiu dotácie došlo za porušenia zásad koordinovanej politiky protikorupčného správania v dôsledku priameho alebo nepriameho poskytnutia, ponuky, prijatia finančného či nefinančného daru, odplaty, odmeny či inej neoprávnenej výhody.
7. Pokiaľ príjemca dotácie odstúpi od zmluvy z dôvodu, že nevie zabezpečiť dodržanie podmienok dohodnutých v tejto zmluve, je povinný súčasne vrátiť celú sumu poskytnutej dotácie. Súčasne je povinný nahradiť poskytovateľovi všetky výdavky, ktoré poskytovateľovi vznikli v súvislosti s odstúpením od zmluvy.
8. Odstúpenie od zmluvy je účinné dňom doručenia písomného odstúpenia od zmluvy druhej zmluvnej strane. Pokiaľ druhá zmluvná strana odmietne prijať písomné odstúpenie od zmluvy alebo iným spôsobom zmarí prijatie doručenia, odstúpenie od zmluvy je účinné dňom odmietnutia prijatia alebo dňom márneho doručenia písomného odstúpenia od zmluvy.
9. Odstúpením od zmluvy sa zmluva od začiatku zrušuje. Príjemca dotácie pri odstúpení od zmluvy nemá nárok na náhradu nákladov, ktoré mu vznikli podaním žiadosti a v procese realizácie projektu, ani na náhradu škody.
10. Závazky príjemcu podľa tejto zmluvy plynúce z poskytnutia dotácie zanikajú uskutočnením schváleného projektu uvedeného v čl. I ods. 1 tejto zmluvy, uvedeného aj v Prílohe č. 1 tejto zmluvy a v popise projektu predloženom ako príloha žiadosti o poskytnutie dotácie, a splnením si všetkých povinností a podmienok vyplývajúcich z tejto zmluvy a všeobecne záväzných právnych predpisov.
11. Príjemca prehlasuje, že si je vedomý zodpovednosti za škodu, ktorú by spôsobil poskytovateľovi, alebo tretej osobe nedodržaním ustanovení tejto zmluvy alebo ustanovenia všeobecne záväzného právneho predpisu. Rovnako prehlasuje, že si je vedomý, že tento druh zodpovednosti je založený aj z konania osôb, ktoré použil na činnosti pri realizácii projektu vyplývajúcich zo zmluvného vzťahu, alebo na činnosti s touto realizáciou akokoľvek súvisiacich. Príjemca prehlasuje, že v prípade spôsobenia akejkolvek škody poskytovateľovi, túto dobrovoľne na vyzvanie poskytovateľa uhradí.

## **Článok V**

### **Záverečné ustanovenia**

1. Táto zmluva sa uzatvára na dobu určitú odo dňa podpisu zmluvných strán do 31. decembra 2019, a do konečného zúčtovania dotácie zo štátnym rozpočtom. Konečným zúčtovaním so štátnym rozpočtom sa rozumie pripísanie nevyčerpanej ako aj

neoprávnene čerpanej dotácie na účet poskytovateľa a v prípade, že príjemca dotácie oprávnené vyčerpal celú dotáciu, sa zúčtovaním dotácie rozumie pre účely tejto zmluvy doručenie vecného a finančného vyhodnotenia dotácie. Závazky príjemcu z tejto zmluvy nezanikajú zánikom platnosti zmluvy.

2. Príjemca sa zaväzuje uvádzať na všetkých oznámeniach a zverejneniach uskutočnených v súvislosti s projektom, vrátane tých, ktoré sú poskytnuté na konferenciách a seminároch, informáciu, že projekt bol financovaný z prostriedkov štátneho rozpočtu. Všetky oznámenia uskutočnené príjemcom akoukoľvek formou a s použitím akéhokoľvek média, vrátane internetu, musia obsahovať nasledovné vyhlásenie: *„Tento projekt bol realizovaný s finančnou podporou Ministerstva vnútra Slovenskej republiky - Úradu splnomocnenca vlády Slovenskej republiky pre rómske komunity. Za obsah projektu je výlučne zodpovedný príjemca – Mesto Michalovce“*.
3. Príjemca súhlasí, že poskytovateľ je oprávnený pozitívne výsledky z realizovaného projektu zverejniť, použiť v rámci svojej pôsobnosti a plnenia úloh, najmä za účelom zlepšovania spoločenského a sociálneho postavenia rómskych komunít.
4. Táto zmluva nadobúda platnosť dňom jej podpísania oboma zmluvnými stranami a účinnosť nadobúda dňom nasledujúcim po dni jej zverejnenia v Centrálnom registri zmlúv vedenom Úradom vlády Slovenskej republiky v súlade s § 47a Občianskeho zákonníka v znení zákona č. 546/2010 Z. z.. Zverejnenie zmluvy zabezpečí poskytovateľ.
5. Táto zmluva je vyhotovená v dvoch (2) rovnopisoch s platnosťou originálu, z ktorých poskytovateľ obdrží jeden (1) rovnopis a príjemca jeden (1) rovnopis. Uvedená podmienka počtu vyhotovení zmluvy sa nevzťahuje na prípad elektronického podpísania zmluvy vo forme elektronického dokumentu, vyhotoveného elektronickými prostriedkami, kvalifikovaným elektronickým podpisom a zaručenou elektronickou pečaťou, v súlade s § 40 ods. 4 a 5 Občianskeho zákonníka a § 2 zákona č. 272/2016 Z. z., ak sa zmluvné strany dohodnú na takomto spôsobe uzatvorenia a podpísania zmluvy.
6. Neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy je Príloha č. 1: Štruktúrovaný rozpočet projektu.
7. Zmluvné strany sa dohodli, že meniť a dopĺňať túto zmluvu možno len na základe vzájomnej dohody, a to formou očíslovaných písomných dodatkov, ktoré sa stanú neoddeliteľnou súčasťou tejto zmluvy. Zmluvné strany návrh dodatku doručený druhou zmluvnou stranou môžu akceptovať v lehote 30 dní odo dňa jeho doručenia.
8. Ustanovenia tejto zmluvy a právne vzťahy z nich vznikajúce sa spravujú podľa ustanovení Občianskeho zákonníka, zákona č. 526/2010 Z. z., zákona č. 523/2004 Z. z. a ďalších všeobecne záväzných právnych predpisov, v ktorých vecnej pôsobnosti sú vzťahy vznikajúce na základe ustanovení tejto zmluvy.
9. Príjemca berie na vedomie skutočnosť, že poskytovateľ je oprávnený v súlade s § 13 ods. 1, písm. a) a b) a § 16 ods. 2 písm. a) zákona č. 18/2018 Z. z. o ochrane osobných údajov a o zmene a doplnení niektorých zákonov spracovávať osobné údaje na účely realizácie tejto zmluvy a zverejňovať údaje ustanovené v § 8 ods. 2 zákona č. 526/2010 Z. z.. Príjemca súčasne z dôvodu odstránenia akýchkoľvek pochybností vyslovuje súhlas so spracovaním, sprístupnením a zverejnením informácií a osobných údajov potrebných na realizáciu tejto zmluvy a so zverejnením údajov podľa zákona č. 526/2010 Z. z., a je uzrozumený, že spracované, z časti zverejňované, prípadne postupované, osobné údaje alebo iné údaje zahŕňajú názov príjemcu, meno, priezvisko a titul štatutárneho zástupcu príjemcu, kontaktné údaje štatutára, meno, priezvisko a titul kontaktnej osoby príjemcu, kontaktné údaje príjemcu, adresu sídla príjemcu, IČO, DIČ (IČ), údaje pre platobný styk, názov projektu, celkový rozpočet projektu,

dátum schválenia poskytnutia dotácie, výšku a účel pridelenej dotácie, informáciu a dôvody odstúpenia od zmluvy, osobné údaje osôb uvedených v projekte v rátane fotografii, ďalšie informácie uvedené v žiadosti, v prílohách žiadosti a vo vecnom a finančnom vyhodnotení dotácie. Súčasne berie na vedomie, že poskytovateľ je povinnou osobou podľa zákona č. 211/2000 Z. z. o slobodnom prístupe k informáciám a o zmene a doplnení niektorých zákonov (zákon o slobode informácií) v znení neskorších predpisov. V súlade s uvedenými skutočnosťami príjemca prehlasuje, že si nie je vedomý žiadnych skutočností, ktoré by poskytovateľovi bránili v spracovaní osobných údajov, ktoré predložil v súvislosti s podanou žiadosťou, ďalej s prípravou tejto zmluvy alebo predloží v súvislosti s plnením záväzkov z tejto zmluvy. Príjemca berie na vedomie, že na vzťahy pri spracovaní osobných údajov sa vzťahuje aj nariadenie Európskeho parlamentu a Rady (EÚ) č. 2016/679 z 27. apríla 2016 o ochrane fyzických osôb pri spracúvaní osobných údajov a o voľnom pohybe takýchto údajov, ktorým sa zrušuje smernica 95/46/ES (všeobecné nariadenie o ochrane údajov) (Ú. v. EÚ L 119, 4.5.2016 s.1) účinné od 25. mája 2016 a s touto právnou skutočnosťou je plne uzročený.

10. Zmluvné strany vyhlasujú, že túto zmluvu uzatvorili slobodne, vážne, bez nátlaku a bez toho, aby pre niektorú zo zmluvných strán vznikla zvlášť nevýhodná situácia. Jej obsahu porozumeli a na znak súhlasu so všetkým vyššie uvedeným ju vlastnoručne podpisujú.

Príloha č. 1: Štruktúrovaný rozpočet projektu.

V Bratislave, dňa: ..... 2019

Za poskytovateľa:

\_\_\_\_\_

Ing. Ondrej Varačka

generálny tajomník služobného úradu

V ..... dňa: ..... 2019

Za príjemcu:

\_\_\_\_\_

Viliam Zahorčák

primátor

**Príloha č. 1**

|                                                                                          |                                                   |                         |                        |                      |
|------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------|-------------------------|------------------------|----------------------|
| Žiadateľ:                                                                                | <b>Mesto Michalovce</b>                           |                         |                        |                      |
| Názov projektu:                                                                          | <b>Činnosť komunitného centra v Michalovciach</b> |                         |                        |                      |
| <b>ŠTRUKTÚROVANÝ ROZPOČET</b>                                                            |                                                   |                         |                        |                      |
| <b>A. Požadovaná dotácia od MINISTERSTVA VNÚTRA SR/ ÚSVRK</b>                            |                                                   |                         |                        |                      |
| <b>1. Bežné výdavky</b>                                                                  |                                                   |                         |                        |                      |
| <b>Typ výdavku</b>                                                                       | <b>Jednotka</b>                                   | <b>Cena za jednotku</b> | <b>Počet jednotiek</b> | <b>Výdavky spolu</b> |
| <b>1. Osobné výdavky</b>                                                                 |                                                   |                         |                        |                      |
| 1.1. Lektor "kurzu šitia"                                                                | hod.                                              | 15,000 €                | 80                     | 1 200,000 €          |
|                                                                                          |                                                   |                         |                        | 0,000 €              |
| <b>Celkom</b>                                                                            |                                                   |                         |                        | <b>1 200,000 €</b>   |
| <b>2. Cestovné výdavky (výdavky na cesty, ubytovanie a pod.)</b>                         |                                                   |                         |                        |                      |
|                                                                                          |                                                   | 0,000 €                 |                        | 0,000 €              |
|                                                                                          |                                                   |                         |                        | 0,000 €              |
| <b>Celkom</b>                                                                            |                                                   |                         |                        | <b>0,000 €</b>       |
| <b>3. Výdavky na služby a tovary súvisiace s realizáciou projektu</b>                    |                                                   |                         |                        |                      |
| 3.1. šijací stroj                                                                        | ks                                                | 240,000 €               | 3,00                   | 720,000 €            |
| 3.2. šijacie pomôcky, materiál                                                           | projekt                                           | 80,000 €                | 1,00                   | 80,000 €             |
|                                                                                          |                                                   |                         |                        | 0,000 €              |
| <b>Celkom</b>                                                                            |                                                   |                         |                        | <b>800,000 €</b>     |
| <b>4. Administratívne výdavky</b>                                                        |                                                   |                         |                        |                      |
|                                                                                          |                                                   | 0,000 €                 |                        | 0,000 €              |
|                                                                                          |                                                   |                         |                        | 0,000 €              |
| <b>Celkom</b>                                                                            |                                                   |                         |                        | <b>0,000 €</b>       |
| <b>5. Iné oprávnené výdavky</b>                                                          |                                                   |                         |                        |                      |
|                                                                                          |                                                   | 0,000 €                 |                        | 0,000 €              |
|                                                                                          |                                                   |                         |                        | 0,000 €              |
| <b>Celkom</b>                                                                            |                                                   |                         |                        | <b>0,000 €</b>       |
| <b>Spolu (bežné výdavky)</b>                                                             |                                                   |                         |                        | <b>2 000,000 €</b>   |
| <b>2. Kapitálové výdavky</b>                                                             |                                                   |                         |                        |                      |
| <b>Typ výdavku</b>                                                                       | <b>Jednotka</b>                                   | <b>Cena za jednotku</b> | <b>Počet jednotiek</b> | <b>Výdavky spolu</b> |
|                                                                                          |                                                   |                         |                        | 0,000 €              |
|                                                                                          |                                                   |                         |                        | 0,000 €              |
| <b>Spolu (kapitálové výdavky)</b>                                                        |                                                   |                         |                        | <b>0,000 €</b>       |
| <b>Výška požadovanej dotácie</b>                                                         |                                                   |                         |                        | <b>2 000,000 €</b>   |
| <b>B. financovanie z vlastných prostriedkov alebo z iných ako verejných prostriedkov</b> |                                                   |                         |                        |                      |
| <b>Typ výdavku</b>                                                                       | <b>Jednotka</b>                                   | <b>Cena za jednotku</b> | <b>Počet jednotiek</b> | <b>Výdavky spolu</b> |
| šijacie pomôcky, materiál                                                                | projekt                                           | 300,000 €               | 1,00                   | 300,000 €            |
|                                                                                          |                                                   |                         |                        | 0,000 €              |

|                                                     |                 |                         |                        |                      |
|-----------------------------------------------------|-----------------|-------------------------|------------------------|----------------------|
|                                                     |                 |                         |                        | 0,000 €              |
| <b>SPOLU (vlastné zdroje)</b>                       |                 |                         |                        | <b>300,000 €</b>     |
| <b>C. Finančné prostriedky z iných zdrojov</b>      |                 |                         |                        |                      |
| <b>Typ výdavku</b>                                  | <b>Jednotka</b> | <b>Cena za jednotku</b> | <b>Počet jednotiek</b> | <b>Výdavky spolu</b> |
|                                                     |                 |                         |                        | 0,000 €              |
|                                                     |                 |                         |                        | 0,000 €              |
|                                                     |                 |                         |                        | 0,000 €              |
| <b>SPOLU (Finančné prostriedky z iných zdrojov)</b> |                 |                         |                        | <b>0,000 €</b>       |
| <b>Spolu zdroje B + C</b>                           |                 |                         |                        | <b>300,000 €</b>     |
| <b>VÝDAVKY NA PROJEKT SPOLU (A + B + C)</b>         |                 |                         |                        | <b>2 300,000 €</b>   |

Komentár k rozpočtu (vyžaduje sa dostatočne podrobný, textové pole je možné rozšíriť podľa potreby)

V rámci požadovanej dotácie sú nárokováné nasledujúce nevyhnutné výdavky na realizáciu projektu:

1.1. Na realizáciu neformálneho vzdelávania a nácviku praktických zručností "kurzu šitia" sú potrební dvaja lektori počas 10 stretnutí po 2 hod., pričom sú naplánované 2 skupiny príslušníkov z MRK v kurzoch s minimálne 6 členmi vzhľadom na počet šijacích strojov (3) a možnosti nácviku plánovaných zručností. Počet odučených hodín bude: 2 lektori x 10 stretnutí x 2 hod. x 2 skupiny = 80 hodín. Jednotková cena je hodinová mzda vrátane všetkých odvodov zamestnanca a zamestnávateľa, určená podľa obvyklej výšky jednotkových cien adekvátnych činností pri dohodách o vykonaní práce.

1.2. Na realizáciu neformálneho vzdelávania a nácviku praktických zručností "kurzu tkania" je potrebný jeden lektor počas 5 stretnutí po 2 hod., pričom sú naplánované 4 skupiny príslušníkov z MRK v kurzoch s minimálne 4 členmi vzhľadom na počet tkáčskych stavov(1) a možnosti nácviku plánovaných zručností. Počet odučených hodín bude: 1 lektor x 5 stretnutí x 2 hod. x 4 skupiny = 40 hodín. Jednotková cena je hodinová mzda vrátane všetkých odvodov zamestnanca a zamestnávateľa, určená podľa obvyklej výšky jednotkových cien adekvátnych činností pri dohodách o vykonaní práce.

3.1. Finančné náklady na zakúpenie šijacieho stroja s overlokovým stehom a automatickým navliekaním nite (napr. Singer 6660 resp. ekvivalent) v kufríkovom prevedení v počte 3 ks - stroje budú slúžiť pre potreby kurzov, resp. individuálne práce ľudí z komunity, ktorí budú mať k nim prístup v ľubovoľnom čase v určených priestoroch. Jednotková cena je určená na základe internetového prieskumu trhu, bude vysúťažená systémom EKS.

3.2. Finančné náklady na šijacie pomôcky a rôzny spotrebný materiál, potrebný v rámci výučby v "kurze šitia" ako sú krajčírske nožnice (6x) meter(6x), látky, stuhy, zipsy, ihly, nite, špendlíky, krajč. krieda, strihy, výstuž a pod. Finančné náklady sú naplánované na základe predpokladanej sumy potrebných pomôcok a spotrebného materiálu na celý projekt pre všetkých účastníkov kurzov.

3.3. Finančné náklady na zakúpenie tkáčskeho stavu (v súčasnosti je možná len výroba na zákazku na základe prieskumu) v počte 1 ks - tkáčsky stav budú slúžiť pre potreby kurzov, resp. individuálne práce ľudí z komunity, ktorí budú mať k nemu prístup v ľubovoľnom čase v určených priestoroch.

3.2. Finančné náklady na materiál pre tvorbu kobercov, obrusov, prehodzov a iných výrobkov a pomôcky potrebné v rámci výučby v "kurze tkania" ako základná priadza, bavlnky, nite a pod. Finančné náklady sú naplánované na základe predpokladanej sumy potrebných pomôcok a spotrebného materiálu na celý projekt pre všetkých účastníkov kurzov.

Celkové náklady na položku 3.2. budú čiastočne (cca 40% celkovej ceny položky) hrazené z vlastných finančných